# АКТ РЕКЛАМАЦИИ

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (город) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата)

|  |
| --- |
| Заполненный, подписанный и отсканированный акт рекламации отправить на электронную почту Сервисного центра: с темой «Рекламация + заводской номер оборудования».  Оригинал направить с устройством.  К письму прикрепить следующие документы:  а) Схема подключения устройства  б) Фотографии общего вида внутри электроустановки  в) Фотографии с подключенными проводами к клеммам устройства. |

**Информация о Потребителе:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование |  |
| ИНН |  |
| Город (места отправления): |  |
| Должность и ФИО представителя: |  |
| Контактный телефон: |  |
| E-mail: |  |

**Составили настоящий акт о том, что устройство:**

|  |  |
| --- | --- |
| Название, модель |  |
| Заводской номер № |  |
| Мощность, кВт |  |
| Напряжение, В |  |
| Ток, А |  |

**Описание условий эксплуатации и возникших неисправностей:**

|  |  |
| --- | --- |
| Устройство смонтировано с оборудованием: |  |
| Условия эксплуатации:  *температура, запылённость, наличие влаги и агрессивных вещест*в |  |
| Тип питающей сети: *трансформаторная подстанция, генератор* |  |
| При подготовке к запуску выполнены следующие работы: |  |
| Запуск устройства произведен (дата): |  |
| В процессе эксплуатации выявлены следующие дефекты /ошибки: |  |
| Предполагаемые причины: возникновения неисправности |  |
| Обращение в службу технической поддержки ООО «Инстарт»: |  |

**Условия гарантийного обслуживания:**

1. Гарантийный срок на устройство устанавливается в паспорте.
2. Дефектация устройства производится Сервисным центром Производителя.
3. Самостоятельное вскрытие/нарушение заводских пломб без письменного согласия Производителя не допускается.
4. Потребитель за свой счет направляет устройство, подлежащее дефектации, в адрес Сервисного центра Производителя напрямую, либо через своего Поставщика, с обязательным приложением паспорта на устройство и Акта рекламации. **В определении случая Гарантийным-данные транспортные расходы будут возмещены Сервисным центром.** Возмещение транспортных расходов производится ***исключительно*** при предоставлении полного комплекта закрывающих документов: счет, акт, Счет-фактура (если сумма возмещения включает НДС) и документ, подтверждающий понесенные расходы на перевозку (скан-копия УПД от транспортной компании)
5. Адреса Сервисных центров указаны на сайте Производителя: <https://instart-info.ru/kontakty/>.
6. Диагностика производится с целью:

- выявления природы дефектов в переданном устройстве;

- признания/не признания случая гарантийным.

Вся подробная информация об условиях и стоимости диагностики, если случай является негарантийный, указана на сайте Производителя в разделе Сервисное обслуживание: <https://instart-info.ru/podderzhka/service/>

Подписывая и направляя настоящий Акт рекламации Производителю, Потребитель дает согласие на получение уведомлений, писем, актов, результатов диагностики, договоров, соглашений, счетов на оплату и пр. документов по электронной почте, указанной в разделе «Информация о Потребителе» настоящего Акта рекламации. Датой получения документов Потребителем считается дата отправки по электронной почте. Документы, отправленные по электронной почте, имеют юридическую силу.

Устройство, поступившее в Сервисный центр без Акта рекламации и указанных выше документов, дефектации не подлежит и принимается на ответственное хранение.

Подписывая и направляя настоящий Акт рекламации в Сервисный центр, Потребитель ознакомлен и выражает согласие со следующими условиями негарантийного ремонта:

1. При признании случая негарантийным Потребителю будет направлен счет-оферта на оплату стоимости негарантийного ремонта. Оплата счет является согласием со стоимостью и условиями негарантийного ремонта, изложенными в счете-оферте.
2. Неоплата негарантийного ремонта в установленный в счете срок, считается отказом от негарантийного ремонта.
3. При отказе от негарантийного ремонта или по окончании ремонта потребитель в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан забрать устройство из Сервисного центра или направить письменное указание об отправке устройства с указанием транспортной компании, адреса доставки, ФИО/Наименования/ИНН Получателя и его контактных данных. Доставка при негарантийных случаях осуществляется за счет Потребителя.
4. В случае невывоза устройства в установленный срок или в отсутствия указаний об отправке, устройство принимается на ответственное хранение с оплатой стоимости согласно условиям Сервисного обслуживания, размещенным на сайте Производителя. Срок ответственного хранения 30 (тридцать) календарных дней.
5. По истечение срока ответственного хранения устройство подлежит утилизации. Далее претензии Потребителя/Покупателя в отношении устройства и его хранения/утилизации не принимаются. Стоимость (остаточная стоимость) не возмещается. Утилизация осуществляется силами и за счет Сервисного центра.

Подписывая и направляя настоящий Акт рекламации Сервисному центру, я даю свое согласие на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение, моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка)